



University of Swat

Application form for Inter University Migration Certificate

University Registration No.

1. Name(in **block letters**) _____
2. Father's Name (in **block letter**) _____
3. C.N.I.C No. _____
4. Exam last attended: _____ year _____ Session _____
Roll No. _____ Result _____
5. Name of University to which the candidate wants to migrate _____

6. Name of Institution or in case of private students District from which the candidate passed / failed in the last examination _____
7. Fee deposited Rs. _____ vide Bank Receipt No. _____ dated _____.
8. Contact No. _____

Applicant Signature

**Signature & Seal of
Head of Institution / Gazetted Officer BPS-17 or above**

(For Office Use Only)

Checked
Dealing Assistant

Counter Checked
Superintendent

Signature
ACE/A.R (Acad)

ACKNOWLEDGMENT FOR MIGRATION CERTIFICATE

Received application from Mr./Mrs. _____ Son/Daughter of _____
Registration No. UOS` _____ Submission Date: _____ Issuance Date: _____.

Dealing Official

INSTRUCTIONS

Important Note:

1. Migration must be received within due date otherwise the section will not be held responsible if it is lost/damaged, and as well as not responsible for delay in preparation of MC in stipulated period due to incomplete / wrong information.
2. Fee structure for Fresh / Duplicate Migration Certificate is as under:-

Normal, within 10 working days	Urgent, Within 03 working days	Duplicate, within 10 working days
Rs.800/-	Rs.1000/-	Rs.800/-

Migration Certificate Requirements (Course Completed/ Passed Candidates)	Migration Certificate Requirements (Course Incomplete/ Failed Candidates)
1. Migration form. (if regular attest from College Principal)	1. Migration form. (if regular attest from College Principal)
2. DMC Copy.	2. DMCs Original. (if exam attempted. Only for Annual System)
3. Fee Receipt	3. Fee Receipt
4. CNIC Copy	4. CNIC Copy
5. Affidavit A	5. Affidavit B (Format available)
<h3>Affidavit A</h3> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">بیانِ حلفی</p> <p>..... ولدیت۔..... میں سہمی / سہما۔</p> <p>اقرار کر کے لکھ دیتا / لکھ دیتی ہوں۔ کہ میں نے سال۔..... میں بی۔ اے۔ بی ایس سی / ایم اے ایم ایس سی کرنے کے بعد نہ سوات یونیورسٹی میں ریگولر داخلہ لیا ہے اور نہ میں نے ایم۔ اے میں پرائیویٹ امتحان دیا ہے۔</p> <p>اب میں پہلی بار یونیورسٹی آف سوات سے..... یونیورسٹی کو ریگریجیشن کرنا چاہتا / چاہتی ہوں۔</p> <p>لکھ دیتا / لکھ دیتی ہوں تاکہ سندر ہے اور پوقت ضرور کام آئے۔</p> <p>..... دستخط:</p> <p>..... نام:</p> <p>..... ولدیت:</p> <p>..... سکونت:</p> <p>..... رابطہ نمبر:</p> </div>	<h3>Affidavit B</h3> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">بیانِ حلفی</p> <p>..... میں سہمی / سہما۔..... ولدیت۔</p> <p>ریگریجیشن نمبر..... اقرار کر کے لکھ دیتا / لکھ دیتی ہوں۔ کہ میں یونیورسٹی آف سوات کے سال..... کا طالب علم / طالب علمہ ہوں۔ میں اپنا داخلہ اپنے مرضی سے یونیورسٹی آف سوات سے کینسل کر دانا چاہتا / چاہتی ہوں اور..... کو ریگریجیشن کرنا چاہتا / چاہتی ہوں اور دوبارہ اپنے رزلٹ وغیرہ کا دعویٰ نہیں کرونگا / کرونگی۔ لکھ دیتا / لکھ دیتی ہوں تاکہ سندر ہے۔</p> <p>..... دستخط:</p> <p>..... نام:</p> <p>..... ولدیت:</p> <p>..... سکونت:</p> <p>..... رابطہ نمبر:</p> </div>
	6. Struck Off Notice. (For regular candidates)